



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАДКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.09.2022

с. Сладково

№ 33

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
Сладковского муниципального района
в первом полугодии 2022-2023 учебного года

В целях содействия региону, в соответствии с приказом департамента образования и науки Тюменской области от 31.08.2022 № 645/ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в первом полугодии 2022-2023 учебного года», приказом отдела образования от 03.03.2021 № 10/1 «О реализации муниципальной модели оценки качества подготовки обучающихся Сладковского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- «дорожную карту» по подготовке, проведению и отработке итогов процедур оценки качества образования в Сладковском муниципальном районе согласно приложению 1;
- «дорожную карту» по повышению объективности оценки образовательных результатов с учетом формирования позитивного отношения к объективности проведения оценочных процедур в образовательных организациях Сладковского муниципального района в 2022-2022 учебном году согласно приложению 2;
- единый график проведения оценочных процедур в первом полугодии 2022-2023 учебного года согласно приложению 3 к настоящему приказу.
- «чек-лист» наблюдения за проведением оценочных процедур качества подготовки обучающихся согласно приложению 4.

2. Назначить главного специалиста отдела образования Ольгу Викторовну Кудрину муниципальным координатором проведения процедур оценки качества образования в Сладковском муниципальном районе:

3. Муниципальному координатору:

3.1. Обеспечить организационное и техническое сопровождение оценочных процедур.

3.2. Организовать, с соблюдением мер профилактики, общественное наблюдение в аудиториях проведения оценочных процедур.

3.3. Принять меры по соблюдению информационной безопасности контрольно- измерительных материалов, объективности проведения и оценивания оценочных процедур.

3.4. Взять на контроль своевременное внесение информации общеобразовательными организациями в личные кабинеты Федеральной информационной системы оценки качества образования.

3.5. Провести выборочную муниципальную перепроверку работ в общеобразовательных организациях, продемонстрировавших признаки необъективности.

3.6. Обеспечить адресное методическое курирование школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. В срок до 10.09.2022 года разработать:

- «Дорожную карту» по подготовке, проведению и отработке результатов процедур оценки качества образования в 2022-2023 уч.году;

- «Дорожную карту» по повышению объективности оценки образовательных результатов с учетом формирования позитивного отношения к объективности проведения оценочных процедур в образовательных организациях Сладковского муниципального района в 2022-2022 учебном году.

4.2. При проведении оценочных процедур обеспечить проведение мероприятий с соблюдением мер профилактики распространения острых респираторных инфекций;

4.2. Принять меры по исключению конфликта интересов при проведении оценочных процедур, соблюдения информационной безопасности контрольно измерительных материалов и объективности оценивания знаний обучающихся.

4.3. Организовать, с соблюдением мер профилактики, общественное наблюдение в аудиториях проведения оценочных процедур.

4.4. Поставить на контроль своевременное внесение информации общеобразовательными организациями в личные кабинеты на портале Федеральной информационной системы оценки качества образования.

4.5. Организовать информационно-разъяснительную работу по формированию позитивного отношения к процедурам независимой оценки знаний.

4.6. Учесть в работе рекомендации Рособнадзора о недопустимости по итогам оценочных процедур выставления отметок обучающимся в рамках текущего контроля успеваемости.

4.7. Подготовить аналитический отчет о реализации мероприятий «дорожной карты» по подготовке, проведению и отработке итогов

оценочных процедур в образовательном учреждении по итогам 2022-2023 учебного года.

4.8. При формировании единого графика оценочных процедур исключить дублирование оценочных процедур, минимизировать нагрузку на обучающихся.

4.9. Разместить единый график оценочных процедур на главной странице образовательной организации (раздел «Документы», подраздел «Сведения об ОО») не позднее чем через 2 недели после начала учебного года).

4.10. Обеспечить заполнение чек-листа наблюдения за проведением каждой из оценочных процедур качества подготовки обучающихся.

5. Главному специалисту отдела образования Кудриной Ольге Викторовне довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования:



Е.В. Федотов

**«Дорожная карта»
по подготовке, проведению и отработке результатов процедур оценки качества образования
в Сладковском муниципальном в 2022-2023 учебном году**

№	Содержание мероприятия	Срок	Формат документа	Ответственные
I. Информационное сопровождение оценочных процедур				
1.1	Доведение до сведения ОО, родителей алгоритма, технических аспектов, графика проведения оценочных процедур (ОП).	сентябрь, далее согласно графику РОН	Алгоритмы проведения оценочных мероприятий	МОУО, Администрация ОО
1.2	Своевременное обновление на сайте раздела по подготовке учащихся к проведению оценочных процедур.	сентябрь, обновление в течение учебного года	Раздел сайта	МОУО, Администрация ОО
1.3	Разработка материалов для ведения информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений о проведении оценочных процедур, аналитических итогах и рекомендациях, формированию положительного отношения к процедурам оценки знаний.	в течение сентября	Памятки, буклеты, подборки фактического материала, аргументирующего позитивный эффект участия в оценочных процедурах	МОУО, Администрация ОО
1.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений для формирования положительного отношения к процедурам оценки знаний.	сентябрь, далее - постоянно в течение учебного года	Раздел сайта, практикумы для педагогов, детей, родителей	МОУО, Администрация ОО
1.5	Обсуждение в педагогическом сообществе (Совещания, педсоветы) вопросов проведения ОП, обеспечения объективности.	сентябрь, далее согласно графику	Протоколы /решения/ рекомендации	МОУО, Администрация ОО

II. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно- методическому обеспечению проведения оценочных процедур				
2.1	Издание локальных актов: - о проведении ОП по соответствующим предметам;	сентябрь, далее- согласно графику	Локальный акт ОО	МОУО, Администраци я ОО
2.2	- о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей для обеспечения объективности итогов ОП.	согласно графику	Локальный акт ОО	МОУО, Администраци я ОО
2.3	Проведение выборочной муниципальной перепроверки работ в ОО, продемонстрировавших нестабильные образовательные результаты.	согласно графику	Информационная справка	МОУО, Администраци я ОО
2.4	Подготовка аналитического отчета об итогах оценочных процедур с указанием заданий, тем, навыков, вызывающих наибольшие затруднения у обучающихся.	не позднее 10 дней после итогов	Аналитический отчет	МОУО, Администраци я ОО
2.5	Формирование предложений, рекомендаций, форматов, графиков обучающих мероприятий по коррекции дефицитов профессиональных компетенций педагогов.	не позднее 15 дней после итогов	Рекомендации, графики обучающих мероприятий	МОУО, Администраци я ОО
2.6	Проведение ОП, в том числе: - своевременная регистрация на официальном интернет-портале ФИС ОКО и внесение сведений об участниках;	в соответствии с графиком и согласно инструкций	Информация согласно инструкций	МОУО, Администраци я ОО, ШМО
	- своевременное получение (загрузка) результатов по предмету через официальный интернет-портал ФИС ОКО;		Результаты по учебному предмету (справка)	Администраци я ОО, ШМО
	- проработка итогов участия в ОП на основе информации в личных кабинетах ОО, изучение сводного аналитического отчета.		Анализ работ, справка	МОУО, Администраци я ОО, ШМО, РМО
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам оценочных процедур				
3.1.	Организация адресного методического курирования школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты.	в течение учебного года	Алгоритм, график, закрепление ответственных за адресное	МОУО, Руководители юрлиц

			курирование	
3.2.	Работа школьных, муниципальных методических объединений по вопросам: - анализа и использования полученных результатов; - формирования решений и рекомендаций в целях преодоления затруднений детей и дефицитов педагогов.	в течение учебного года	Протоколы /решения/ рекомендации	МОУО, Администрация ОО, ШМО, РМО
3.3.	Проведение работы по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций детей, включая: - выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций по учебным предметам;	не позднее 10 дней после итогов	Анализ проверочных работ Протоколы/ решения/ рекомендации	Администрация ОО, ШМО, РМО
	- выявление учащихся «группы риска» и систематический контроль за работой с этими детьми (посещение уроков, консультаций, исполнение иных принятых решений и рекомендаций);	постоянно в течение учебного года	График дополнительных (групповых, индивидуальных) консультационных занятий и др.	МОУО, Администрация ОО, ШМО, РМО
	-создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, а также для высокомотивированных (одаренных) детей;	в течение учебного года		Администрация ОО, ШМО
	- выявление проблемных зон педагогов, оказание адресной методической помощи;	постоянно в течение учебного года	Протоколы/ решения/ рекомендации	МОУО, Администрация ОО, РМО
	- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов оценочных процедур.	в течение учебного года	Рабочие программы (по мере необходимости)	МОУО, Администрация ОО, РМО, ШМО, педагоги-предметники
3.4	Мотивирование педагогических работников к участию в мероприятиях по повышению профессиональной компетентности.	постоянно в течение учебного года	Программы (планы), графики повышения компетентности	МОУО, Администрация ОО, ШМО, РМО

3.5	Проведение мастер-классов, игровых практикумов с педагогами и родителями по итогам оценочных процедур, ориентированных на корректировку работы с детьми на уроках и во внеурочной деятельности по повышению уровня обученности.
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

постоянно в течение учебного года

Методические разработки, рекомендации

МОУО, РМО, ШМО, Администрация ОО

«Дорожная карта»

по повышению объективности оценки образовательных результатов с учетом формирования позитивного отношения к объективности проведения оценочных процедур в образовательных организациях Сладковского муниципального района в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Формат документа	Ответственные
1. Меры по повышению объективности оценки выявлению образовательных организаций с необъективными результатами и профилактическая работа с ними				
1.1	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения оценочных процедур, в том числе по повышению объективности образовательных результатов. Издание и актуализация локальных актов: - о проведении оценочных процедур по соответствующим предметам	в соответствии с графиком ОП	Локальный акт МОУО/ОО	МОУО, Администрация ОО
	- о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей для обеспечения объективности организации и проведения ОП.	в соответствии с графиком ОП	Локальный акт МОУО/ОО	МОУО, Администрация ОО
	- формирование внутришкольной системы оценки образовательных результатов, способствующей эффективному выполнению функции, по объективной оценке, знаний обучающихся.	В начале учебного года, далее-реализация в течение учебного года	Локальный акт ОО	ОО
1.2	Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов, обучающихся:	в течение учебного года	Информационные письма, Протоколы, решения, рекомендации	МОУО, Администрация ОО
	Разъяснительная работа с администрацией ОО, в	в течение	Информационные	МОУО

педагогическом сообществе вопросов повышения объективности оценки образовательных результатов.	учебного года	письма, Протоколы, решения, рекомендации	
Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на совещаниях руководителей и заместителей руководителей ОО, на заседаниях РМО.	в соответствии с графиком	Методические рекомендации, протоколы	МОУО, Администрация ОО, Руководители РМО
Проведение совещаний, семинаров по выработке единых подходов к анализу.	в соответствии с графиком	Методические рекомендации, протоколы	МОУО, Администрация ОО
Оказание методической помощи и индивидуальных консультаций ОО с низкими результатами, учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителям ОО, в которых есть проблемы с организацией образовательного процесса и т.п.	постоянно	Методические рекомендации, информационные письма и т.д	МОУО, Администрация ОО
Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов	в течении учебного года	План работы, график проведения	МОУО, Администрация ОО
Обеспечение участия учителей - экспертов в работе муниципальных предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур.	в соответствии с графиком проведения ОП	Приказ	МОУО, Администрация ОО
Проведение инструктажей для муниципальных и школьных координаторов, ответственных за организацию оценочных процедур, по технологии проведения конкретной оценочной процедуры	не позднее 1 рабочего дня до проведения ОП	Информационные письма	МОУО, Администрация ОО
Проведение обучающих семинаров с педагогическими работниками по преодолению рисков получения необъективных результатов.	в течении учебного года	Протоколы, рекомендации	МОУО, Администрация ОО
Направление на курсы повышения квалификации и семинары по вопросам анализа и использования	в течении учебного года	Заявка на курсы	МОУО, Администр

	результатов оценки качества образования			ация ОО
	Анализ доверительного интервала среднего балла для ОО относительно группы ОО по району	в течении 10 календарных дней после получения результатов независимой оценочной процедуры	Информационная справка, протоколы заседаний, рекомендации, принятие управленческих решений	МОУО, Администрация ОО Руководители РМО
	Анализ доверительного интервала процента выполнения каждого задания по каждой ОО, участвовавшей в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки ОО			
	Сравнение результатов ОО с результатами ОО контрольной группы, с учетом контекстных данных			
	Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ОГЭ, ЕГЭ с учетом контекстных данных			
	Сопровождение ОО, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования: - присутствие специалистов МОУО - обеспечение перекрёстного общественного наблюдения при проведении оценочных процедур			
1.3	Организация коллегиальной проверки ОП в образовательной организации с привлечением методистов РМК МОУО	в течение 5 дней после проведения ОП	Протокол проверки, информационная справка	МОУО, Администрация ОО
1.4	Проведение выборочной муниципальной перепроверки работ в ОО, продемонстрировавших нестабильные образовательные результаты.	в соответствии с графиком ОП	Информационная справка	МОУО, Администрация ОО
1.5	Выезды представителей МОУО на каждую оценочную процедуру	в соответствии с графиком ОП	График выездов	МОУО
1.6	Организация межшкольного партнерства и сетевого взаимодействия образовательных организаций муниципалитета.	в соответствии с графиком ОП	График проведения	МОУО, Администрация ОО
1.7	Совещания (педсоветы) по вопросам проведения оценочных процедур, в том числе по обеспечению объективности результатов.	согласно графику	Протоколы/ управленческие решения/	МОУО, Администрация ОО

			рекомендации	
1.8	Собеседование и консультации по вопросам повышения качества подготовки обучающихся с администрацией образовательных организаций, попавших в зону «риска»	по факту выявления ОО, попавших в зону «риска»	График проведения собеседования	МОУО, Администрация ОО
1.9	Организация работы общественных наблюдателей	В начале учебного года	База общественных наблюдателей	МОУО, Администрация ОО
1.10	Проведение собеседования с администрацией школы (руководитель ОО, зам. руководителей по УВР) по вопросам качества образования, проведения оценочных процедур и повышения объективности оценки образовательных результатов в образовательных организациях	2 раза в год	График проведения	МОУО
1.11	Формирование аналитического отчета о реализации комплекса мер по повышению объективности оценки качества образования при проведении ОП	в конце учебного года, по итогам проведения ОП	Информационная справка, управленческие решения	МОУО, Администрация ОО
2. Меры по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов				
2.1	Разработка материалов для ведения информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений о проведении оценочных процедур, аналитических итогах и рекомендациях, формированию положительного отношения к процедурам оценки знаний.	в течение учебного года	Памятки, буклеты, подборки фактического материала, аргументирующего позитивный эффект участия в ОП, практикумы для педагогов, детей, родителей	МОУО, Администрация ОО
2.2	Формирование и реализация в приоритетном порядке программ помощи ОО с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы	в течение учебного года	Раздел сайта	МОУО, Администрация ОО

	и дефициты, руководителям ОО, в которых выявлены проблемы с организацией образовательного процесса и т.п.			
2.3	Проведение районных, общешкольных родительских собраний по вопросам оценочных процедур.	в течении учебного года	Протоколы, буклеты, брошюры и т.д.	МОУО, Администрация ОО
2.4	Информационное освещение оценочных процедур через сайт отдела образования Сладковского муниципального района и сайты ОО.	в течении учебного года	Раздел сайта	МОУО, Администрация ОО
2.5	Наличие прозрачности и открытости внутришкольной оценочной деятельности. Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности (банк заданий, демоверсии, критерии оценивания и др.)	в течении учебного года	Раздел сайта	МОУО, Администрация ОО
2.6	Участие в мероприятиях регионального уровня по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.	в течении учебного года	Информационные письма	МОУО, Администрация ОО
2.7	Выработка единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся.	в течении учебного года	Информационные письма, рекомендации	в течении учебного года
2.8	Проведение совещаний, педагогических советов по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования.	по итогам проведения каждой ОП	Протоколы, аналитическая справка, управленческие решения	МОУО, Администрация ОО
2.9	Организация деятельности РМО педагогов-психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к оценочным процедурам	в течении учебного года	Протоколы, рекомендации,	МОУО, Администрация ОО

ГРАФИК
оценочных процедур в образовательных организациях Сладковского муниципального района
в первом полугодии 2022-2023 учебного года

Класс	Предметы	Сроки проведения	Участники	Формат проведения	Условия участия и проведения
Всероссийские проверочные работы					
5	Русский язык	19.09-24.10.2022 (дату определяет школа)	все обучающиеся	Контрольная работа, сформированная РОН в личном кабинете ФИС ОКО	Участие обязательно по каждому из указанных предметов
	Математика				
	Окружающий мир				
6	Русский язык	19.09-24.10.2022 (дату определяет школа)	все обучающиеся	Контрольная работа, сформированная РОН в личном кабинете ФИС ОКО	Участие обязательно по каждому из указанных предметов
	Математика				
	История			Предусмотрено проведение контрольной работы в компьютерной форме (по решению ОУ)	
	Биология				
7	Русский язык	19.09-24.10.2022 (дату определяет школа)	все обучающиеся	Контрольная работа, сформированная РОН в личном кабинете ФИС ОКО	Участие обязательно по четырем предметам : - русский язык и математика; - два предмета по выбору. Перечень двух предметов по выбору для каждой школы определяет РОН на основе случайной выборки
	Математика				
	История				
	Биология			Предусмотрено проведение контрольной работы в компьютерной форме (
	География				
	Обществознание				

Класс	Предметы	Сроки проведения	Участники	Формат проведения	Условия участия и проведения
				по решению ОУ)	
8	Русский язык	19.09-24.10.2022 (дату определяет школа)	все обучающиеся	Контрольная работа, сформированная РОН в личном кабинете ФИС ОКО	Участие обязательно по пяти предметам : - русский язык и математика, иностранный язык; - два предмета по выбору. Перечень двух предметов по выбору для каждой школы определяет РОН на основе случайной выборки
	Математика				
	Иностранный язык			Предусмотрено проведение контрольной работы в компьютерной форме (по решению ОУ)	
	Физика				
	История				
	Биология				
	География				
Обществознание					
9	Русский язык	19.09-24.10.2022 (дату определяет школа)	все обучающиеся	Контрольная работа, сформированная РОН в личном кабинете ФИС ОКО	Участие обязательно по четырем предметам : - русский язык и математика; - два предмета по выбору. Перечень двух предметов по выбору для каждой школы определяет РОН на основе случайной выборки
	Математика				
	История			Предусмотрено проведение контрольной работы в компьютерной форме (по решению ОУ)	
	Биология				
	География				
	Обществознание				
	Физика				
	Химия				
	Биология				
	География				
	Физика				
	Химия				
Тренировочные мероприятия по определению уровня подготовки обучающихся 9,11 класса					
9	Русский язык	09.11-21.12.2022 (дату определяет школа, по согласованию с МОУО)	все обучающиеся	КИМ по формату ОГЭ	Участие обязательно по четырем предметам : - русский язык, математика; - два предмета по выбору обучающегося Проверка работ осуществляется учителями-предметниками с
	Математика				
	История				
	Биология				
	География				
	Обществознание				
	Физика				
Химия					

Класс	Предметы	Сроки проведения	Участники	Формат проведения	Условия участия и проведения
	Литература Иностранный язык				обязательным разбором работ на индивидуальных (групповых) консультативных занятиях
11	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Химия Литература Иностранный язык	09.11-21.12.2022 (дату определяет школа, по согласованию с МОУО)		КИМ по формату ЕГЭ/ГВЭ	Участие обязательно по двум предметам: - русский язык, математика; Количество предметов по выбору определяет выпускник. Проверка работ осуществляется учителями-предметниками с обязательным разбором работ на индивидуальных (групповых) консультативных занятиях

«Чек –лист»
Наблюдения за проведением оценочных процедур качества подготовки обучающихся

Наименование ОУ: _____

Вид оценочной процедуры: _____

№	Показатель наблюдения	Отметка/ примечание
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ (муниципальной / межшкольной / внутришкольной комиссии)	
3	Наличие аудиторий, соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной процедуры	
4	Наличие обучающихся с ОВЗ, создание для них особых условий	
5	Наличие общественных наблюдателей	
6	Соблюдение времени на проведение оценочной процедуры	
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	
8	Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов, а также доступом к компьютерной технике (при необходимости)	
9	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры	
11	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	
12	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и	

