

Дорожная карта
по подготовке к переходу на обновлённый федеральный государственный образовательный стандарт
начального и основного общего образования
с 01.09.2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
I. Организационно-управленческие условия			
1.1.	Разработка и утверждение дорожной карты перехода на обновлённый ФГОС СОО	март 2023	Заместитель директора по УВР, старший методист
1.2.	Изучение инструктивно- методических писем Министерства образования и науки участие в совещаниях, вебинарах для руководителей ОО	в течение года	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.3.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО в ОУ	март 2023	Руководитель ОУ
1.4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования	в течение 2022 года	Руководитель ОУ
1.5.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ в связи с подготовкой к введению ФГОС СОО	2023г	Руководитель ОУ, рабочая группа
1.6.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС СОО на педагогическом совете, заседаниях ШМО, психолого-педагогических семинарах	в течение года	Руководитель ОУ, Заместитель директора по УВР
1.7.	Проведение инструктивно - методических совещаний, семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей средней школы, участие в вебинарах.	в течение года	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР, старший методист
1.8	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС.	апрель 2023	Заместитель директора, старший методист

1.9.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП СОО)	май 2023 г	Рабочая группа
1.10	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП СОО	май 2023 г	Рабочая группа
1.11.	Проектирование организационного раздела ООП СОО	май 2023 г	Рабочая группа
1.12.	Утверждение основной образовательной программы СОО	август 2023г.	Руководитель ОУ
1.13.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.	в течение года	Рабочая группа, социально- психологическая служба

II. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ООО

2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО	постоянно	Руководитель ОУ
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Руководитель ОУ
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Руководитель ОУ
2.4.	Обеспечение оснащения информационно-библиотечного центра, читального зала, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений и официального сайта ОУ.	постоянно	Руководитель ОУ, педагог-библиотекарь, ответственный за сайт
2.5.	Обеспечение укомплектованности библиотек ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.	постоянно	Руководитель ОУ, педагог-библиотекарь
2.6	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Руководитель ОУ
2.7.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций	постоянно	Руководитель ОУ , педагог-библиотекарь

	в соответствии с программой среднего общего образования.		
III. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО			
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР
3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Руководитель ОУ
3.3.	Обеспечение эффективного использования информационно - образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей; наличие служб поддержки применения ИКТ.	постоянно	Руководитель ОУ, социально- психологическая служба
3.4	Организация использования учителями – предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Заместитель директора по УВР
IV.Создание психолого – педагогического обеспечения внедрения ФГОС СОО			
4.1	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования	постоянно	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР
4.2.	Психолого- педагогическое сопровождение участников образовательных отношений; вариативность форм психолого- педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа).	постоянно	Социально- психологическая служба
V.Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС СОО			
5.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей школы и членов администрации по вопросам ФГОС СОО	в течение 2023-2024 года	Руководитель ОУ, старший методист

VI. Создание финансового обеспечения введения ФГОС СОО			
6.1.	Обеспечение реализации программы начального, основного и среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС.	постоянно	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР
VII. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС СОО			
7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам ОУ посредством сети Интернет.	постоянно	Руководитель ОУ
7.2.	Обеспечение возможности реализации программ среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	при необходимости	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Руководитель ОУ заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
VIII. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО			
8.1.	Проведение диагностики готовности ОУ к введению ФГОС СОО	июль 2023г	Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР
8.2.	Размещение на сайте ОУ дорожной карты по подготовке к введению ФГОС СОО	март 2023г	Руководитель ОУ, ответственный за сайт
8.3.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования, с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.	июль 2023г	Руководитель ОУ, ответственный за сайт
8.4	Размещение на сайте ОУ информации о введении ФГОС СОО	сентябрь 2023г	Руководитель ОУ

8.5.	Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС СОО	июль 2023	Руководитель ОУ
8.6.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	регулярно в переходный период	Руководитель ОУ