



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАДКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2022

с. Сладково

№ 414

Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сладковского муниципального района (вместе с Порядком предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области» (ред. 26.05.2022):

1. Утвердить Положение об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сладковского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Сладковского муниципального района от 04.08.2020 № 1041 «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сладковского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего социальную сферу.

Глава района



А.В. Иванов

Приложение №1 к постановлению
администрации района
от 16.06.2022 № 414
(в ред. постановления администрации
района от 23.08.2024 №587)

Положение
об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях Сладковского муниципального района

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;
- Законом Тюменской области «О социальной поддержке отдельных категорий граждан» от 08.12.2004 №331;
- постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области» (ред. 16.06.2024);
- постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих(проходивших) военную службу в вооруженных силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (ред. 01.06.2023).

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сладковского муниципального района, за исключением дошкольных образовательных организаций (далее – организации).

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) на имя руководителя образовательной организации в свободной форме.

В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированным согласием родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в данной образовательной организации, установленные локальным правовым актом организации в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов, а также средств родителей (законных представителей) обучающихся.

За счет средств соответствующего бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы за счет средств соответствующего бюджета, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся, а также оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

2.3. Муниципальные организации в своей деятельности по организации питания взаимодействуют с отделом образования администрации Сладковского муниципального района, территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в Бердюжском, Казанском, Сладковском районах.

2.4. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в организациях возлагается на руководителей данных организаций.

3. Финансирование расходов на обеспечение питанием

3.1. За счет средств соответствующего бюджета обеспечивается полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием

3.1.1. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет передаваемых в установленном Правительством Тюменской области порядке в местные бюджеты из областного бюджета межбюджетных трансфертов в форме субсидии, предоставленной областному бюджету из федерального бюджета, и средств местного бюджета, определенных с учетом предельного уровня софинансирования, установленного Правительством Тюменской области, осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка), за исключением обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому.

3.1.2. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета, осуществляется в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием), за исключением приема пищи, предусмотренного пунктом 3.1.1. настоящего Положения, в том числе обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому.

3.1.3. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета, осуществляется в отношении обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.1.4. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета и (или) иных межбюджетных трансфертов, осуществляется в отношении обучающихся, являющихся

членами семей военнослужащих, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) детей 1 - 11 классов).

3.1.5. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета и (или) иных межбюджетных трансфертов, осуществляется в отношении обучающихся, осуществляется в отношении обучающихся по основным общеобразовательным программам из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области.

3.1.6. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования.

3.2. Средства местного бюджета на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся направляются в общеобразовательные организации в установленном порядке.

3.3. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет родителей (законных представителей) осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, за исключением части расходов на обеспечение питанием, предусмотренной пунктом 3.1.4. настоящего Положения.

3.3.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется исходя из суммы фактических расходов на обеспечение питанием обучающихся за исключением средств, предусмотренных пунктами 3.1.1. - 3.1.6. настоящего Положения.

Она может быть увеличена по совместному решению родителей и организации, по согласованию с Управляющим советом.

3.3.2. Оплата за питание обучающихся в организациях производится родителями (законными представителями) в ежемесячном либо еженедельном режиме в соответствии с решением родительского собрания и по согласованию с органом государственного-общественного управления

Удешевление стоимости питания осуществляется за счет продуктов, выращенных в подсобных хозяйствах, на пришкольных участках, прошедших лабораторное исследование.

3.4. В целях организации финансового обеспечения питанием обучающихся органы, осуществляющие функции учредителя образовательных организаций:

3.4.1. Устанавливают Порядок распределения средств областного и местного бюджетов, предоставляемых на полное или частичное возмещение на обеспечение питанием обучающихся, с учетом требований настоящего Положения и распределяют указанные средства между соответствующими организациями.

3.4.2. Определяют размер расходов на обеспечение питанием обучающихся в пределах объема предоставленных средств областного и местного бюджетов из расчета на одного обучающегося в день по категориям обучающихся, с учетом особенностей реализации образовательных программ и в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из малоимущих семей.

Средняя стоимость питания на одного обучающегося в день определяется исходя из средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации питания обучающихся (рассчитывается на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году, по Тюменской области, а при отсутствии такой официальной статистической информации — исходя из рыночных цен в Тюменской области) и рекомендованных Роспотребнадзором меню (разработанным в соответствии с требованиями санитарных правил и норм к среднесуточным наборам пищевой продукции и потребности в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах).

4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. Основанием для учета несовершеннолетних обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, постоянно проживающих в Тюменской области, при возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) территориальными управлениями социальной защиты населения с использованием электронных носителей информации в региональную единую государственную информационную систему образования подсистемы «Электронная школа».

Предоставление информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в региональную единую государственную информационную систему образования подсистемы «Электронная школа» осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым оператором Региональной единой государственной информационной системы образования.

В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Основанием для учета обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и (или) получивших государственную социальную помощь, при возмещении

соответствующих расходов является справка, выданная территориальными управлениями социальной защиты населения.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

В случае внесения общеобразовательной организацией, информации об обеспечении питанием обучающихся (далее - информация) в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации общеобразовательной организацией, согласно документу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты его выдачи.

При этом общеобразовательная организация, осуществляет внесение информации в течение 2 рабочих дней со дня предоставления в общеобразовательную организацию, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи. Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации общеобразовательной организацией, согласно документу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

4.2. В случаях и порядке, установленных органами местного самоуправления, частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов, установленных в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, осуществляется также в отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах средств,

указанных в пунктах 3.1.2., 3.1.4. настоящего Положения, а также за счет экономии средств.

4.3. Питание обучающихся из семей, в которых существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность человека, осуществляется в соответствии с приказом руководителя организации по факту выявления соответствующих обстоятельств.

Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся из семьи, в которой существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность несовершеннолетнего, являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайство (заявка) социального педагога, классного руководителя;
- акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося, оформленный членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в организации, либо членами родительского комитета класса, либо классным руководителем (социальным педагогом), подтверждающий наличие условий, способных ухудшить или ухудшающих условия жизнедеятельности несовершеннолетнего.

4.4. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (имеющим физический или психический недостаток, который препятствует освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования и статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, подтвержденный заключением психолого-медико-педагогической комиссии) предоставляется двухразовое бесплатное питание.

Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом руководителя организации.

Приказ о предоставлении питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья издается 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января.

5. Порядок организации питания

5.1. Режим питания в организации определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Питание обучающихся в организации осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказ от предлагаемого питания.

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного циклического меню, прошедшего санитарно-эпидемиологическую экспертизу и утвержденное руководителем организации.

5.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в организации, возрастная категория, физические нагрузки и состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

5.4. Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов (приложение 11 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

Ежедневно в обеденном зале вывешивают утвержденное руководителем организации меню, в котором указываются сведения об объемах блюд, названия кулинарных изделий, стоимость.

5.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает назначенный приказом руководителя организации ответственный из числа заместителей, педагогов, сотрудников организации.

5.6. Ответственный за организацию питания в организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, поставляющих продукты питания в организацию;
- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;
- представляет на рассмотрение руководителю организации и органу государственного управления списки обучающихся из семей, в которых существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность несовершеннолетних, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- контролирует сбор родительской платы за питание обучающихся и ведение соответствующей ведомости (табеля учёта);
- обеспечивает в части своей компетенции совместно с ответственным работником пищеблока учёт и организацию питания педагогов;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

5.7. Классные руководители организации:

- ежедневно представляют ответственному за организацию питания заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;
- еженедельно представляют ответственному за организацию питания данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование мотивации ведения здорового образа жизни обучающимися, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

– выносят на обсуждение на заседаниях органа государственного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

5.8 Организации в ежедневном режиме ведут учет экономии бюджетных средств, сложившейся за счет пропусков занятий обучающимися (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, активированных дней, болезни, и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

5.8.1. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении организации в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Классный руководитель (социальный педагог) должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия обучающегося и учесть его наличие либо отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

5.8.2. В случае отсутствия обучающегося в организации по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.

5.8.3. Экономия средств (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа руководителя организации направляется за счет средств соответствующего бюджетного источника, по которому сложилась экономия, на:

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;
- увеличение кратности предоставления питания;
- цели, определенные пунктами 4.2., 5.9. и 5.10. настоящего Положения.

В течение финансового года органы, осуществляющие функции учредителей общеобразовательных организаций, имеют право в пределах объема предоставленных средств областного и местных бюджетов, в том числе за счет сложившейся экономии, уточнять среднюю стоимость питания на одного обучающегося в день, установленную в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения, в том числе с учетом фактического роста цен на товары и услуги, за исключением средств субсидии, предоставленной из федерального бюджета.

Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

5.9. В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам общеобразовательными организациями осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств соответствующих бюджетов на обеспечение питанием

обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся, определенного органами, осуществляющими функции учредителей общеобразовательных организаций, в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения.

В случаях и порядке, установленных органами местного самоуправления, общеобразовательными организациями также осуществляется выдача продуктовых наборов обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.10. В случае организации по медицинским показаниям предоставления образования обучающимся на дому общеобразовательными организациями осуществляется выдача сухих пайков за счет средств соответствующих бюджетов (на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органами, осуществляющими функции учредителей общеобразовательных организаций, в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения.

5.10.1. По заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательных организаций, в соответствии с Порядком, утвержденным приложением № 2 к настоящему постановлению.

6. Контроль за обеспечением питания

6.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется утвержденной приказом руководителя организации комиссией (советом по питанию), в состав которой входят:

- руководитель организации либо заведующий филиалом;
- ответственный за организацию питания;
- ответственный за ведение региональной информационной системы «Мониторинг цен» («Закупки продуктов питания»);
- медицинский работник, закрепленный за данной организацией (по согласованию);
- представитель органа государственного управления;
- представитель родительской общественности.

6.2. Комиссия (совет по питанию):

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;
- контролирует ведение учёта посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

6.3. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

6.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.5. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6.6. Ответственный за ведение региональной информационной системы «Мониторинг цен» («Закупки продуктов питания») обеспечивает полноту и объективность вносимой информации, анализирует состояние дел по закупкам питания, вносит предложения по выбору поставщиков.

7. Права и обязанности

родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного управления;

- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых;

- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;

- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;

- участвовать в организации мероприятий в рамках родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации организации все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

- своевременно вносить плату за питание ребенка;

- своевременно не позднее, чем за один день сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа

и мониторинг организации питания

8.1. Организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

– оформляет и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;

– изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования образовательной организации, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;

– организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, привития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

– содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;

– обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;

– координировать деятельность совета по питанию образовательной организации в рамках осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся.

8.2. Орган государственного управления ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии (совета по питанию), осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

8.4. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

Порядок
предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с
ограниченными возможностями здоровья,
с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому

1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому (далее - компенсация).

2. Право на получение компенсации имеет обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (далее - обучающийся) муниципальной общеобразовательной организации, осваивающий общеобразовательную программу на дому на основании заключения медицинской организации.

3. Для получения компенсации обучающийся (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося) (далее - заявитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Решение о назначении компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. В случае изменения места жительства, фамилии, имени, отчества заявителя заявитель извещает в письменном виде общеобразовательную организацию в течение 5 календарных дней с даты возникновения соответствующего обстоятельства.

6. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

$$P_k = B \times K_{\text{уч.д.}}$$

где:

P_k - размер компенсации;

B - размер расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательной организации;

$K_{\text{уч.д.}}$ - количество учебных дней в месяце согласно учебному плану обучающегося, за исключением дней:

- в периоды каникул, выходных и праздничных дней;
- нахождения обучающегося в организации отдыха и оздоровления, санатории (во внеканикулярный период);
- нахождения обучающегося в организации, предоставляющей услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организации здравоохранения;

– нахождения обучающегося в иной организации на полном государственном обеспечении.

Объем компенсации за месяц определяется исходя из фактического количества дней, подлежащих компенсации, начиная со дня получения общеобразовательной организацией заявления о предоставлении компенсации.

7. Компенсация предоставляется путем перечисления на расчетный счет, открытый заявителем в российской кредитной организации, указанный в заявлении.

8. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно в течение текущего учебного года до 10 числа месяца, следующего за месяцем ее предоставления.

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации, производится в порядке, установленном органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательной организации, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год за счет средств местного бюджета.

Приложение № 1
к Порядку о предоставлении денежной
компенсации за питание обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья,
с инвалидностью, осваивающим
общеобразовательные программы на дому

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Адрес: _____

Телефон: _____

Заявление о предоставлении компенсации за питание

Прошу предоставить компенсацию за питание

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

на следующие реквизиты:

Расчетный счет _____

Наименование банка: _____

БИК: _____

_____ (Ф.И.О. держателя расчетного счета заявителя)

Подтверждаю, что операции по расчетному счету осуществляются с использованием национальных платежных инструментов (платежных карт "Мир").

К заявлению прилагаю:

- согласие на обработку персональных данных;
- копию паспорта заявителя (предоставляются копии заполненных страниц, содержащих сведения о личности владельца паспорта и о его регистрации по месту жительства);
- копию свидетельства о рождении (усыновлении) обучающегося, на которого оформляется компенсация, или договора о передаче обучающегося на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над обучающимся опеки.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 2
к Порядку о предоставлении денежной
компенсации за питание обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья,
с инвалидностью, осваивающим
общеобразовательные программы на дому

Руководителю _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. руководителя учреждения полностью)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
проживающая (ий) по адресу: _____

_____,
паспорт _____, выдан _____,
даю согласие оператору персональных данных: _____

(наименование учреждения)

расположенному по адресу: _____
(адрес учреждения)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком "V"
Моих персональных данных	
Моего несовершеннолетнего ребенка Ф.И.О.	

в целях предоставления денежной компенсации за питание.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные заявителя и несовершеннолетнего - фамилия, имя, отчество; место жительства; дата рождения; номер основного документа, удостоверяющего его личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; банковские реквизиты.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись и систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Согласие действует со дня его подачи до моего письменного отзыва данного согласия на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются либо обезличиваются.

(дата)

(подпись)