

Протокол № 1 от 29.08. 2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МАОУ Сладковская СОШ
О.В.Кудрина
Приказ № 240 от 29.08.2026

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в МАОУ Сладковская СОШ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ Сладковская СОШ (далее — Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- частью 2 статьи 30, частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ);
- **приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243** «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (далее — Порядок № 243);
- **приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240** «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (далее — Порядок № 240);
- Уставом Школы.

1.3. Локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Перевод в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.1.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

2.1.5. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Школы в количестве **не менее трёх человек**. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.1.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного

обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.2. Перевод в другую образовательную организацию

2.2.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком № 240.

2.2.2. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в Школу справку о том, что ребёнок зачислен в списочный состав другой образовательной организации.

2.2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленной справки Школа издаёт приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом, выдаёт личное дело, медицинскую карту и ведомость текущих оценок.

3. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Основания отчисления

3.1.1. Отчисление обучающихся из Школы допускается в случае:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.1.2 настоящего Положения.

3.1.2. Досрочное отчисление обучающегося из Школы производится по следующим основаниям:

1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность ;
2. по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Школу, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу ;
3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы .

3.2. Отчисление в связи с получением образования

3.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения) и отчислением обучающегося из Школы на основании приказа об отчислении.

3.2.2. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой .

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

3.3.1. При досрочном отчислении из Школы по основанию, установленному подпунктом 1 пункта 3.1.2, родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой .

3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания

3.4.1. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется в соответствии с Порядком № 243.

3.4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности .

3.4.3. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы .

3.4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего

образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства .

3.4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке .

3.4.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования .

3.4.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.5. Оформление отчисления

3.5.1. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

3.5.2. При отчислении Школа выдаёт заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе.

4.2. Обучающиеся, отчисленные по инициативе образовательного учреждения, не завершившие образование по основной образовательной

программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учёбе, причины отчисления.

4.3. Восстановление обучающегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе образовательного учреждения, возможно при наличии вакантных мест, согласно правилам приёма в Школу.

4.4. Восстановление в Школу осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся, и по той же программе.

4.5. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в общеобразовательную Школу, подают заявление о восстановлении.

4.6. Решение о восстановлении в Школу рассматривается и принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Тюменской области и Сладковского муниципального района.

5.2. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора Школы.