



Утверждаю:  
Заведующая филиалом  
Л.Н. Бозылева

**Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
Маслянская средняя общеобразовательная школа  
«Новоандреевская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.С. Загоркина»**

**«Дорожная карта»  
по подготовке и проведению основного государственного экзамена  
в 2025-2026 учебном году по образовательным программам основного общего образования.**

**Цель:**

Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 9 - го класса к основному государственному экзамену, системы психолого-педагогической поддержки выпускников в период подготовки и проведения экзаменов.

**Задачи:**

1. Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ОГЭ.
2. Сформировать теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся, необходимые для прохождения ОГЭ.
3. Предоставить возможность выпускникам использовать для подготовки к экзаменам Интернет-ресурсы и материалы образовательных сайтов.
4. Организовать диагностические процедуры и мониторинговые исследования с целью определения степени готовности выпускников к ОГЭ.
5. Определить степень тревожности выпускников и провести занятия по снятию психологической напряженности, формированию навыков саморегуляции и самоконтроля.

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результат</b>
<b>Анализ проведения основного государственного экзамена в 9 классе в 2026 г.</b>				
<b>1</b>	Подготовка аналитической справки по итогам проведения ОГЭ в 2025 г.	август	администрация	Справка на педагогический совет
<b>Нормативно-правовое обеспечение ОГЭ-9</b>				
<b>1</b>	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и	сентябрь	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом; Шадрин В.А. ответственный за заполнение сайта.	Повышение информированности педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) о подготовке к ОГЭ

	размещение ее на сайте школы			
2	Подготовка документов, регламентирующих организацию подготовки и проведения ОГЭ-9 в 2025-2026 уч. г.	в течение года	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом.	Повышение информированности педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) о подготовке к ОГЭ
3	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) под роспись об новых нормативных документах, касающихся ОГЭ -2026	По мере поступления федеральных, региональных инструктивных материалов	Администрация школы	Информирование выпускников, их родителей (законных представителей)
<b>Организация работы с учащимися</b>				
1	Анкетирование учащихся 9 класса с целью формирования базы данных предметов, выбираемых на итоговую аттестацию	до 20.09.2025г.	Ускова С.Н., старший методист; классный руководитель Гайнбихнер Е.А.	Формирование базы данных по выбору предметов на итоговую аттестацию
2	Уточнение базы данных предметов, выбираемых на итоговую аттестацию	ежемесячно до 20 числа в течение учебного года	Ускова С.Н., старший методист; классный руководитель Гайнбихнер Е.А.	Уточнение базы данных по выбору предметов на итоговую аттестацию
3	Классные собрания учащихся 9 класса по изучению нормативно-правовой базы основного государственного экзамена и результатами ОГЭ 2025 г.	В течении года	административная группа; классный руководитель Гайнбихнер Е.А.	Ознакомление учащихся с нормативно-правовой базой и результатами ОГЭ 2025 г.
4	Проведение индивидуальных бесед с учащимися 9 класса по проблеме участия в ОГЭ.	октябрь 2025 г.	Ускова С.Н., старший методист	Уточнение выбора предметов, характера учебных затруднений и путей их преодоления
5	Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	В течении года	учителя-предметники	Правильное заполнение бланков
6	Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и	до конца 1 четверти	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом. Ускова С.Н., старший методист;	Информационные стенды, папки, подбор учебных дисков, организация доступа к Интернет-

	оформление доступа к информационным ресурсам		Шадрин В.А. ответственный за заполнение сайта.	ресурсам, в т.ч. размещение информации на сайте школы и в МЭШ Московская электронная школа
7	Проведение внутришкольного тестирования учащихся 9 класса по материалам ОГЭ (основные предметы)	Ноябрь 2025 г.	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом; Ускова С.Н., старший методист, руководитель МО Шадрин В.А.; учителя-предметники	Выявление и коррекция пробелов в знаниях учащихся
8	Психологическая подготовка к ОГЭ. Адаптационные классные часы: «Как пережить экзамены», «Что такое экзамены?».	февраль апрель	классный руководитель Гайнбихнер Е.А., психолог базовой школы	Психологическая адаптация выпускников
9	Индивидуальные консультации для учащихся 9 класса по подготовке к ОГЭ.	Ноябрь – март	административная группа, учителя-предметники школы	Повышение качества знаний
10	Проведение тренировочных тестирований предметам по выбору для обучающихся 9 класса с целью оценки качества учебных достижений	в течение учебного года	административная группа, учителя-предметники, руководитель МО	Повышение качества знаний
11	Организация проведения итогового сочинения (изложения): - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Расписание ОГЭ 2026	Аналитическая справка и рекомендации по реализации данной формы аттестации	Администрация ОО

<b>12</b>	Организация и проведение устного собеседования в основной и дополнительные сроки	До 1 марта 2026 г.		Администрация ОО
<b>Организация работы с педагогами</b>				
<b>1</b>	Составление расписания консультаций	до 10.09.2025	Ускова С.Н., старший методист	Составление расписания, отражающее систему подготовки к ОГЭ
<b>2</b>	Организация работы по освоению государственного образовательного стандарта: - использование оптимальных технологий обучения, включая информационные; - организация индивидуального подхода в работе с учащимися; - осуществление контроля за выполнением учебных программ, в том числе их практической части; - организация внутришкольного контроля.	в течение учебного года	административная группа	Анализы посещенных уроков, справки (согласно плану ВШК)
<b>3</b>	Анализ результатов тестирования учащихся 9 класса	в течение учебного года согласно графику	учителя-предметники	Коррекция планов учителей-предметников по подготовке к ОГЭ
<b>4</b>	Организация участия педагогов в тьюторских семинарах, заседаниях РМО, семинарах ТОГИРРО, курсов повышения квалификации	согласно плану отдела образования	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом. Ускова С.Н., старший методист	Упорядочение системы подготовки к ОГЭ по предметам
<b>5</b>	Практикумы по вопросам психологического, педагогического, сопровождения	октябрь - февраль	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом, Ускова С.Н., старший методист, психолог базовой школы.	Выявление педагогических затруднений и поиск путей их преодоления

<b>Контроль за организацией подготовки и проведением основного государственного экзамена</b>				
<b>1</b>	Контроль за выполнением учебных программ	в течение учебного года	администрация	Справка
<b>2</b>	Контроль за отсутствием академических задолженностей по учебным предметам	в течение учебного года	администрация, классный руководитель	Подготовка к ОГЭ
<b>3</b>	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9 класса	в течение учебного года	администрация	Подготовка к ОГЭ
<b>4</b>	Контроль за оформлением информационного стенда в классе	в течение учебного года	администрация	Актуальность оформления информационного стенда по вопросу организации и проведению ОГЭ 9 класс
<b>5</b>	Контроль за преподаванием учебных предметов в 9 классе	по плану ВШК	администрация	Информационные справки
<b>Организация работы с родителями, общественностью</b>				
<b>1</b>	Проведение родительских собраний в 9 классе, освещение вопроса подготовки к основному государственному экзамену	В течении года	административная группа	Повышение информированности родителей о подготовке учащихся к ОГЭ
<b>2</b>	Размещение информационных материалов на сайте школы	постоянно	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом, Шадрин В.А., ответственный за заполнение сайта	Повышение информированности родителей о подготовке учащихся к ОГЭ
<b>3</b>	Организация индивидуальных бесед с родителями о способах повышения мотивации к обучению	постоянно	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом, классный руководитель учителя-предметники	Выработка индивидуальных программ выравнивания
<b>4</b>	Проведение Дней открытых дверей для родителей выпускников по вопросам организации основного государственного экзамена в	декабрь, март	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом, классный руководитель, учителя-предметники,	Ознакомление с процедурой организации и проведения ОГЭ

	2026 году			
5	Организация индивидуальных консультаций психолога по снижению уровня тревожности	по мере выявления	психолог базовой школы; классный руководитель Гайнбихнер Е.А.	Снижение уровня тревожности родителей и выпускников
<b>Меры по информационному сопровождению основного государственного экзамена</b>				
1	Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам	до конца 1 четверти	Бозылева Л.Н., заведующая филиалом. Ускова С.Н., старший методист;	Информационные стенды, папки, подбор учебных дисков, организация доступа к Интернет-ресурсам, в т.ч. размещение информации на сайте школы и в МЭШ (Московская электронная школа).
2	Информирование родителей: - о сроках проведения итогового собеседования - о сроках подачи заявлений на сдачу ОГЭ - о сроках проведения ОГЭ - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	декабрь –январь  Не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	администрация, классный руководитель	Информирование родителей и выпускников
2	Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ – 2026.	в течение года	Учителя – предметники, классный руководитель	Подготовка выпускников к ОГЭ
3	Оформление в классе и фойе школы стендов «Выпускнику - 2026» /профессиональная ориентация/	февраль	библиотекарь школы Харитонов Ю.С.	Повышение информированности школьников
4	Оформление в библиотеке уголка «Тебе, выпускник!» /профессиональная ориентация/	февраль	Харитонов Ю.С., библиотекарь школы	Повышение информированности школьников
5	Размещение информационных	постоянно	Шадрин В.А. ответственный за	Повышение информированности родителей о подготовке

	материалов на сайте школы		заполнение сайта	учащихся к ОГЭ
--	---------------------------	--	------------------	----------------