ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СЛАДКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

10.01.2022 с. Усово №4/2

Об утверждении Плана противодействия коррупции
МАОУ Усовская СОШ на период 2022-2023 гг.

1. Утвердить План противодействия коррупции на 2021-2023 гг, утвержденный приказом от 11.01.2021№ 7 в новой редакции согласно приложению

2.Ознакомить работников МАОУ Усовская СОШ с настоящими изменениями.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Чудинова

N п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Фактическое значение
1.	**Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**			
1.1.	Контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
1.9.	Совершенствование Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
1.10.	Обеспечение проведения повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
1.11.	Организация мониторинга осуществления мероприятий: - по разработке комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; - по обеспечению контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; - по проведению анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - по осуществлению работы по формированию у работников учреждений отрицательного отношения к коррупции.	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
2.	**Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Руководитель учреждения	постоянно	
2.2.	Осуществление проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения	Руководитель учреждения	при выявлении случаев	

	ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков		несоблюдения установленных ограничений	
2.3.	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
2.4.	Мониторинг, выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Учреждения	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
2.5.	Обеспечение рассмотрения вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работниками Учреждения	Руководитель учреждения	постоянно	
2.6.	Направление в установленных законодательством Российской Федерации случаях, уведомлений по предыдущему месту работы бывших государственных (муниципальных) служащих, с которыми Учреждение заключает трудовые либо гражданско-правовые договоры	Руководитель учреждения	постоянно	
3.	**Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения**			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности, а также регулярное обновление размещаемой информации	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
3.2.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
3.3.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Руководитель учреждения	Ежегодно 9 декабря	
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о деятельности Учреждения	Руководитель учреждения	2022 - 2023 гг.	
3.5.	Обеспечение наличия в ОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений.	Руководитель учреждения	2022-2023 гг	

3.6.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Руководитель учреждения	Ежегодно, 1 квартал	
3.7.	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ	Руководитель учреждения	Ежегодно, апрель	
3.8.	Изготовление памяток для участников образовательных отношений: «Если у вас требуют взятку»; Взяткой могут быть..!»; «Это важно знать!».	Руководитель учреждения	Ежегодно, декабрь	