ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СЛАДКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.И. ИВАНИНА

ПРИКАЗ

12.01.2026 с. Усово № 1а

Об утверждении Плана противодействия коррупции
МАОУ Усовская СОШ имени Героя Советского Союза
Е.И.Иванина на период 2026 г.

1. Утвердить План мероприятий по противодействия коррупции в МАОУ Усовская СОШ имени Героя Советского Союза Е.И.Иванина на период 2026 г. согласно приложению

2. Озчетиной А.Г., ответственному за ведение сайта МАОУ Усовская СОШ имени Героя Советского Союза Е.И.Иванина разместить План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год на официальном сайте ОУ не позднее 19.01.2026

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за антикоррупционную деятельность в ОУ Озчетину А.Г.

Директор О.Р. Горшунова

Приложение 1
к приказу от 12.01.2026 №10

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Усовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Е.И.Иванина на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	**Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики**		
1.1	Совершенствование локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Руководитель ОУ, комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Секретарь комиссии	Постоянно
2.	**Организация взаимодействия с родителями и общественностью**		
2.1	Рассмотрение в соответствии. с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Руководитель ОУ	Постоянно, по мер поступления обращений
2.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Руководитель ОУ	
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мер поступления обращений
3.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельнос учреждения в целях предупреждения коррупции**		
4.1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Руководитель ОУ Гл. бухгалтер	Постоянно
4.2	Совершенствование условий. Процедур и механизмов закупок товаров. Работ. Услуг для нужд Учреждения	Руководитель ОУ Гл. бухгалтер	В течение года
4.3.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности	Руководитель ОУ	Постоянно
4.4	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель Управляющего совета	Постоянно
4.5.	Контроль за использованием оборудования учреждения	Заместитель директора по УВР	Постоянно
4.6.	Подведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию	В декабре текущего года

		коррупции	
5.	**Меры по кадровому и образовательному обеспечению**		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Оператор ЭВМ	Постоянно, при приеме на работу
5.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Руководитель ОУ	Постоянно, в соответствии с планом
5.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Руководитель ОУ	В течение года
6.	**Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Руководитель ОУ	Постоянно
7.	**Обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции**		
7.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности, а также регулярное обновление размещенной информации	Руководитель ОУ	В течение года
8.	**Антикоррупционное просвещение обучающихся**		
8.1	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов (согласно Рабочей программе воспитания и плана совместной работы МАОУ Усовская СОШ и ОП № 4 МО МВД России «Ишимский» (дислокация с.Сладково)	Педагог-организатор, классные руководители, учитель обществознания	В течение года
8.2	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями	По плану ВР
8.3	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности на портале РЭШ	Классные руководители	В течение года
8.4	Распространение памяток, буклетов по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года