

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Управляющего совета школы
Тумурзина Ш.А.Тумурзина
(протокол от 30.08.2024 № 5)



УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ Усовская СОШ
от 30.08.2024 №118
Горшунова И.о.директора
О.Р.Горшунова

**Положение
об обеспечении питанием обучающихся
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
Усовская средняя
общеобразовательная школа**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулиющими вопросы организации питания обучающихся:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;

- Законом Тюменской области «О социальной поддержке отдельных категорий граждан» от 08.12.2004 №331;

- постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области» (ред. 16.06.2024);

- постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в вооруженных силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (ред. 01.06.2023);

- постановлением администрации Сладковского муниципального района Тюменской области от 16.06.2022 № 414 «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сладковского муниципального (вместе с Порядком предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому)» в редакции постановления администрации Сладковского муниципального района Тюменской области от 23.08.2024 № 587;

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Усовская средняя общеобразовательная школа (далее – Школа).

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) на имя руководителя образовательной организации в свободной форме. В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся

обеспечивается питанием, и подтверждается информированным согласием родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в Школе, установленные локальным правовым актом Школы в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов, а также средств родителей (законных представителей) обучающихся. За счет средств соответствующего бюджета осуществляется полное, либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы за счет средств соответствующего бюджета, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся, а также оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

2.3. Школа в своей деятельности по организации питания взаимодействует с отделом образования администрации Сладковского муниципального района, территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в Бердюжском, Казанском, Сладковском районах.

2.4. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в организациях возлагается на руководителя/заведующего филиалом Школы.

3. Финансирование расходов на обеспечение питанием

3.1. За счет средств соответствующего бюджета обеспечивается полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием.

3.1.1. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет передаваемых в установленном Правительством Тюменской области порядке в местные бюджеты из областного бюджета межбюджетных трансферов в форме субсидии, предоставленной областному бюджету из федерального бюджета, и средств местного бюджета, определенных с учетом предельного уровня софинансирования, установленного Правительством Тюменской области, осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка), за исключением обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому.

3.1.2. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета, осуществляется в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием), за исключением приема пищи, предусмотренного пунктом 3.1.1. настоящего Положения, в том числе обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому. 3.1.3. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета, осуществляется в отношении обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.1.4. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета и (или) иных межбюджетных трансфертов, осуществляется в отношении обучающихся, являющихся членами семей военнослужащих, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) детей 1 - 11 классов).

3.1.5. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета и (или) иных межбюджетных трансфертов, осуществляется в отношении обучающихся, осуществляется в отношении обучающихся по основным общеобразовательным программам из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области.

3.1.6. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования.

3.2. Средства местного бюджета на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся направляются в Школу в установленном порядке.

3.3. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет родителей (законных представителей) осуществляется в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования,

среднего общего образования, за исключением части расходов на обеспечение питанием, предусмотренной пунктом 3.1.4. настоящего Положения.

3.3.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется исходя из суммы фактических расходов на обеспечение питанием обучающихся за исключением средств, предусмотренных пунктами 3.1.1. - 3.1.6. настоящего Положения. Она может быть увеличена по совместному решению родителей и организации, по согласованию с Управляющим советом.

3.3.2. Оплата за питание обучающихся в Школе производится родителями (законными представителями) в ежемесячном режиме в соответствии с решением родительского собрания и по согласованию с органом государственного управления.

Удешевление стоимости питания осуществляется за счет продуктов, выращенных на пришкольных участках, прошедших лабораторное исследование.

3.4. В целях организации финансового обеспечения питанием обучающихся органы, осуществляющие функции учредителя образовательных организаций:

3.4.1. Устанавливают Порядок распределения средств областного и местного бюджетов, предоставляемых на полное или частичное возмещение на обеспечение питанием обучающихся, с учетом требований настоящего Положения и распределяют указанные средства между соответствующими организациями.

3.4.2. Определяют размер расходов на обеспечение питанием обучающихся в пределах объема предоставленных средств областного и местного бюджетов из расчета на одного обучающегося в день по категориям обучающихся, с учетом особенностей реализации образовательных программ и в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из малоимущих семей. Средняя стоимость питания на одного обучающегося в день определяется исходя из средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации питания обучающихся (рассчитывается на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году, по Тюменской области, а при отсутствии такой официальной статистической информации — исходя из рыночных цен в Тюменской области) и рекомендованных Роспотребнадзором меню (разработанным в соответствии с требованиями санитарных правил и норм к среднесуточным наборам пищевой продукции и потребности в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах).

4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. Основанием для учета несовершеннолетних обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, постоянно проживающих в Тюменской области, при возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) территориальными управлениями социальной защиты населения с использованием электронных носителей информации в региональную единую государственную информационную систему образования подсистемы «Электронная школа».

Предоставление информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в региональную единую государственную информационную систему образования подсистемы «Электронная школа» осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым оператором Региональной единой государственной информационной системы образования.

В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Основанием для учета обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и (или) получивших государственную социальную помощь, при возмещении соответствующих расходов является справка, выданная территориальными управлениями социальной защиты населения.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта,

осуществляется со дня представления в Школу, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня представления в Школу, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

В случае внесения Школой информации об обеспечении питанием обучающихся (далее - информация) в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации Школой, согласно документу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты его выдачи.

При этом Школа, осуществляет внесение информации в течение 2 рабочих дней со дня предоставления документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи. Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации Школой, согласно документу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

4.2. В случаях и порядке, установленных органами местного самоуправления, частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов, установленных в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного

минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, осуществляется также в отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах средств, указанных в пунктах 3.1.2., 3.1.4. настоящего Положения, а также за счет экономии средств.

4.3. Питание обучающихся из семей, в которых существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность человека, осуществляется в соответствии с приказом руководителя Школы/заведующего филиалом по факту выявления соответствующих обстоятельств.

Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся из семьи, в которой существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность несовершеннолетнего, являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайство (заявка) социального педагога, классного руководителя;
- акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося, оформленный членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в организации, либо членами родительского комитета класса, либо классным руководителем (социальным педагогом), подтверждающий наличие условий, способных ухудшить или ухудшающих условия жизнедеятельности несовершеннолетнего.

4.4. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (имеющим физический или психический недостаток, который препятствует освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования и статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, подтвержденный заключением психолого-медико-педагогической комиссии) предоставляется двухразовое бесплатное питание. Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом руководителя организации. Приказ о предоставлении питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья издается 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января.

5. Порядок организации питания

5.1. Режим питания в Школе определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Питание обучающихся в школе осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций

выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказ от предлагаемого питания.

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного циклического меню, прошедшего санитарно-эпидемиологическую экспертизу и утвержденное руководителем Школы.

5.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в Школе, возрастная категория, физические нагрузки и состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

5.4. Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов (приложение 11 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

Ежедневно в обеденном зале вывешивают утвержденное руководителем Школы меню, в котором указываются сведения об объемах блюд, названия кулинарных изделий, стоимость.

5.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает назначенный приказом руководителя Школы ответственный из числа заместителей, педагогов, сотрудников Школы.

5.6. Ответственный за организацию питания в Школе:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, поставляющих продукты питания в Школу;

- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;

- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой;

- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;

- представляет на рассмотрение руководителю Школы и органу государственного управления списки обучающихся из семей, в которых существуют условия, способные ухудшить или ухудшающие жизнедеятельность

несовершеннолетних, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- участвует в составе комиссии по контролю сбора родительской платы за питание обучающихся;

- обеспечивает в части своей компетенции совместно с ответственным работником пищеблока учёт и организацию питания педагогов;

- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

- вносит предложения по улучшению питания.

5.7. Классные руководители:

- ежедневно, не позднее 14 ч. представляют заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;

- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;

- еженедельно представляют ответственному за организацию питания данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся;

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование мотивации ведения здорового образа жизни обучающимися, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

- выносят на обсуждение на заседаниях органа государственного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

5.8 Работники бухгалтерии Школы в ежедневном режиме ведут учет экономии бюджетных средств, сложившейся за счет пропусков занятий обучающимися (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, активированных дней, болезни, и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

5.8.1. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении организации в письменной или устной форме за один

день о предстоящем непосещении, родительская плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Классный руководитель (социальный педагог) должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия обучающегося и учесть его наличие либо отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

5.8.2. В случае отсутствия обучающегося в организации по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.

5.8.3. Экономия средств (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа руководителя Школы направляется за счет средств соответствующего бюджетного источника, по которому сложилась экономия, на:

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;
- увеличение кратности предоставления питания;
- цели, определенные пунктами 4.2., 5.9. и 5.10. настоящего Положения.

В течение финансового года органы, осуществляющие функции учредителей общеобразовательных организаций, имеют право в пределах объема предоставленных средств областного и местных бюджетов, в том числе за счет сложившейся экономии, уточнять среднюю стоимость питания на одного обучающегося в день, установленную в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения, в том числе с учетом фактического роста цен на товары и услуги, за исключением средств субсидии, предоставленной из федерального бюджета.

Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

5.9. В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в Школы из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств соответствующих бюджетов на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся, определенного

органами, осуществляющими функции учредителей общеобразовательных организаций, в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения.

В случаях и порядке, установленных органами местного самоуправления, Школой также осуществляется выдача продуктовых наборов обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.10. В случае организации по медицинским показаниям предоставления образования обучающимся на дому Школой осуществляется выдача сухих пайков за счет средств соответствующих бюджетов (на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органами, осуществляющими функции учредителей, в соответствии с пунктом 3.4.2. настоящего Положения.

5.10.1. По заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органом, осуществляющим функции учредителя, в соответствии с Порядком, утвержденным приложением № 2 к настоящему постановлению.

6. Контроль за обеспечением питания

6.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется утвержденной приказом руководителя Школы/заведующего филиалом комиссией, в состав которой входят:

- руководитель Школы/заведующий филиалом;
- ответственный за организацию питания;
- ответственный за ведение региональной информационной системы «Мониторинг цен» («Закупки продуктов питания»);
- медицинский работник, закрепленный за данной организацией (по согласованию);
- представитель органа государственного управления;
- представитель родительской общественности.

6.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;

- контролирует ведение учёта посещаемости обучающимися столовой;

- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

6.3. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

6.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.5. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6.6. Ответственный за ведение региональной информационной системы «Мониторинг цен» («Закупки продуктов питания») обеспечивает полноту и объективность вносимой информации, анализирует состояние дел по закупкам питания, вносит предложения по выбору поставщиков.

7. Права и обязанности родителей

(законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного управления;

- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых;

- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;

- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;

- участвовать в организации мероприятий в рамках родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации организации все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно не позднее, чем за один день сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в Школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. Школа с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования Школы, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, привития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственно-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания

мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;

– обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;

– координирует деятельность комиссии по питанию Школы в рамках осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся.

8.2. Орган государственно-общественного управления ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

8.4. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.